



ALKOHOLPOLITISKE RETNINGSLINJER FOR TØNSBERG KOMMUNE 2008-2012

VEDTATT AV BYSTYRET 11. MARS 2008

MED ENDRINGER VEDTATT AV BYSTYRET
4. NOVEMBER 2009, 19. MAI 2010,
8. DESEMBER 2010

Innledning

Alkoholpolitiske retningslinjer baseres på de lover og forskrifter som er trukket opp av sentrale myndigheter, samt de føringer som kommunen ønsker på området.

Tønsberg kommune skal legge forholdene til rette for salg og skjenking, samtidig som man i størst mulig utstrekning har som formål å begrense de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære.

Tønsberg kommune vil ta inn i sine retningslinjer:

- Målsettingen med kommunens alkoholpolitikk
- Salgsbevillinger
- Skjenkebevillinger
- Begrensninger
- Uteareal og begrensninger ved utearealene
- Myndighetenes rolle
- Advarsel / inndragelse og kriterier for sanksjoner
- Bevillingsperiode
- Alkoholfrie drikkevarer
- Samarbeid med bransjen/næringslivet og aktuelle myndigheter
- Bevillingsgebyrer
- Dispensasjoner

TØNSBERG KOMMUNE ØNSKER Å PRAKTISERE PRINSIPPET:

LETT Å FÅ, SVÆRT LETT Å MISTE

1. Retningslinjene skal til enhver tid ligge innenfor de vedtatte gjeldene lover og forskrifter. Dokumentet skal være retningsgivende for kommunens alkoholpolitikk.

2. Målsettingen for kommunens alkoholpolitikk.

- 1) Begrense samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære.
- 2) Drive et aktivt forebyggende arbeid i kommunen.
- 3) Gi innbyggerne i Tønsberg en kontrollert tilgjengelighet på lovlige alkoholholdige varer innen de lover og regler som er vedtatt av myndighetene.

3. Salgsbevilling (gruppe 1)

- 1) Godkjente dagligvareforretninger skal ha anledning til salg av drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol (gruppe 1).
- 2) Ved eierskrifte skal det søkes om ny bevilling.
- 3) Dersom virksomheten vesentlig endrer karakter i bevillingsperioden kan bevillingen inndras eller det må søkes om ny bevilling innen 3 måneder.
- 4) En søknad om bevilling for å selge drikk over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol skal inneholde:
 - a) Leieavtale for butikkens lokaler.
 - b) Attest av nyere dato fra skattemyndighetene som viser at søker ikke har uoppgjorte saker hos skattemyndighetene.

- c) Dokumentasjon på at melding er sendt Mattilsynet.
- d) Dokumentasjon på at melding er sendt brannvesenet.
- e) Attest av nyere dato som viser at styrer og stedfortreder tilfredsstiller de krav som settes til disse vedrørende salg av alkoholholdige drikkevarer.
- f) Leder og stedfortreder må oppfylle vandelskravet.
- g) Stedet må være godkjent i henhold til plan og bygningsloven.

4. Skjenkebevillinger (gruppe 1, 2 og 3)

Steder som søker skjenkebevilling og som tilfredsstiller alkoholovens krav, skal i utgangspunktet få dette, dersom følgende punkter tilfredsstilles:

- 1. Dokumentasjon på at melding er sendt Mattilsynet.
- 2. Dokumentasjon på at melding er sendt brannvesenet.
- 3. Styrer og stedfortreder må være godkjente og ha avlagt nødvendige prøver på at de tilfredsstiller lovens krav til å skjenke alkohol. Det anbefales at stedet vurderer å ha flere ansatte som er godkjente som stedfortredere.
- 4. De steder hvor politiet krever det, må ha godkjente dørvakter.
- 5. Bevillingshaver må ikke ha uoppgjorte saker med skattemyndighetene eller skyldige skatt eller avgift til kommunen, fylkeskommunen eller stat. Skriftlig avtale om nedbetaling av skyldige forhold må være inngått med respektive myndighet.
- 6. Ved eierskifte og eller ved vesentlig endring i det godkjente konseptet/driftsmønster, skal det umiddelbart søkes om ny bevilling.
- 7. Hotell og virksomheter som har flere bar-/restaurantområder, bør vurdere behovet for å søke flere bevillinger.

Begrensninger

- a) Det skal ikke gis bevilling i undervisningssentra/lokaler for barn og ungdom.
- b) Det skal ikke gis skjenkebevilling på steder beregnet kun for barn og ungdom. Ungdomsklubber etc.
- c) Det skal vises forsiktighet ved å gi skjenkebevilling der lokalet ligger i rene boområder (ikke sentrumsområder).
- d) Det skal vises forsiktighet ved å gi skjenkebevilling ved kultur- og idrettsarrangement.
- e) Bevilling til uteserveringer som hindrer fri ferdsel anbefales ikke.

5. Utearealer

- 1) Det kan gis skjenkebevilling der utearealet ligger som en naturlig forlenget del av et godkjent etablissement.
- 2) Det kan gis skjenkebevilling ved spesielle friluftsansettelser som festivaler, konserter, messe etc. Dog ikke der disse er myntet på barn og ungdom.
- 3) Der det gis en slik skjenkebevilling skal utearealene inngjerdes eller på annen måte fysisk avgrensnes.
- 4) Skjenking på kommunal grunn kan kun skje når det er inngått leieavtale med kommunen.

Begrensninger

- a) Musikk og støy skal begrenses. Bruk av høytalere, lysanlegg og andre elektroniske installasjoner etter kl.23.00, kan kun innvilges etter godkjenning av politiet.
- b) Egne skjenketider kan fastsettes ved behov.
- c) Utearealer som ikke ligger som en naturlig forlenget del av et godkjent etablissement, gis som hovedregel ikke skjenkebevilling.

6. Advarsel / inndragelse og kriterier for sanksjoner

- 1) Dersom skjenkestedet/utsalgsstedet ikke overholder gjeldende retningslinjer eller på annen måte bryter alkohollovens bestemmelser, kan kommunen reagere ved advarsel eller ved inndraging av bevillingen for kortere eller lengre perioder.
 - a) Ved inndragelse skal UHO ha disse som orienteringssaker fortløpende.
 - b) Advarsel skal kunne ankes til UHO. Klagen avgjøres endelig av UHO.
 - c) Inndragning skal kunne ankes til UHO. Klagen avgjøres endelig av Fylkesmannen hvis vedtaket opprettholdes.
- 2) Punkter som skal resultere i en reaksjon fra kommunen:
 - a) Det foregår eller har foregått salg eller skjenking til mindreårige.
 - b) Det foregår eller har foregått skjenking til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller åpenbart påvirkede personer gis adgang til skjenkestedet.
 - c) Det foregår eller har foregått skjenking utenfor godkjent skjenkeareal.
 - d) Det har foregått skjenking eller salg ut over de tider som gjelder for bevillingen.
 - e) Overtredelse av fristen for innbetaling av gebyrer, skatter og avgifter som relaterer seg til driften av skjenkestedet.
 - f) Det foregår eller har foregått brudd på ro og orden på skjenkestedet, jmfør punkt 5 a).
 - g) Det foregår eller har foregått omsetning av narkotika og/eller andre ikke godkjente rusmidler i lokalet.
 - h) Det foregår eller har foregått omsetning av mat, drikkevarer, sigaretter etc. som er smuglet inn til landet eller kjøpt inn på ulovlig vis.
 - i) Det foregår mat- og drikkeservering som ikke tilfredsstillter Mattilsynet.
 - j) Brudd på andre lover som stedene er pålagt å følge.
 - k) Det foregår ulovlig spill i lokalet.
 - l) Det innvilgede konseptet endres vesentlig og det er ikke søkt om ny bevilling for det nye konseptet.
 - m) Inndragningen baserer seg på de kontrollene som kommunen foretar, som politiet rapporterer eller som andre myndigheter rapporterer om. Kontroller skal utføres på oppdrag av kommunen. Rapport fra kommunal skjenkekontroll forelegges UHO som referatsaker.

7. Bevillingsperiode

- 1) Bevillingsperioden går frem til 30.06.2012. Søknad om fornyelse må være kommunen i hende senest 30.11.2011.
- 2) Bevillingsperioden gjelder for inntil 4 år.
- 3) Bevillingen faller bort ved overdragelse. Ved overdragelse må alle lover, forskrifter og regler være tilfredsstillt, og komplett søknad sendt kommunen uten ugrunnet opphold og senest innen 30 dager etter overdragelsen. Den eksisterende bevillingen gjelder da for inntil 3 måneder etter overdragelsen.

8. Myndighetene

- 1) Retningslinjene utarbeides og godkjennes av bystyret etter anbefaling fra det utvalget som til enhver tid har ansvaret for bevillingsspørsmål.
- 2) Myndighet til å avgjøre serverings- og skjenkesaker delegeres til rådmannen.
- 3) Klage over enkeltvedtak behandles i utvalg for helse og omsorg (UHO). Saken oversendes fylkesmannen som klageinstans når vedtaket opprettholdes av UHO.
- 4) Myndighet til å avgjøre saker om reaksjoner i medhold av alkoholloven, retningslinjer gitt i medhold av denne og på skjenking i strid med bevillingen, delegeres til rådmannen. Rådmannen rapporterer sanksjoner fortløpende til UHO.

9. **Alkoholfrie drikker**

Et hvert skjenkested skal ha et rikelig utvalg av alkoholfrie drikkevarer/drinker. Alkoholfrie drikkevarer skal normalt kunne serveres rimeligere enn alkoholholdige drikker.

10. **Samarbeid**

De politiske myndigheter i Tønsberg ønsker å oppmuntre til et samarbeide mellom politikere med ansvar for skjenke- og alkoholpolitikken i byen, restaurantnæringen, dagligvarehandelen, politiet og kommunens administrasjon. Disse bør ha en dialog om de fremtidige retningslinjene til beste for byens borgere.

11. **Bevillingsgebyrer betales etter følgende satser:**

Alminnelig fast skjenkebevilling

Gebyret for alminnelig fast skjenkebevilling er minimum kr 3.500,00.

Omsetningsoppgave må leveres hvert år innen den fristen kommunen fastsetter.

(Jf. Forskrift til lov av 2. juni 1989 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v., §§ 6-2 og 6-3).

Omsetningsoppgaven skal være attestert av revisor.

Enkeltanledning

Lag og foreninger:

Gebyret for en enkelt anledning til lag og foreninger registrert i Tønsberg kommune er minimum kr 500,00. (Skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning; arrangement åpent for allmennheten).

Det må i søknaden oppgis forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk. Gebyret vil bli beregnet ut i fra de til enhver tid gjeldende satser fastsatt av departementet.

Gebyret må være betalt før arrangementets start for at bevillingen skal være gyldig. Omsetningsoppgaven skal dokumenteres med leverandørfakturaer og/eller kvitteringer.

Vilkåret for å få bevilling:

- a) Det oppnevnes en skjenkeansvarlig for arrangementet (styrer), person over 20 år.
- b) Vedkommende må ha avlagt og bestått kunnskapsprøven for alkohol på søknadstidspunktet.
- c) Det forutsettes at laget eller foreningen er registrert i foreningsregisteret hos Tønsberg kommune på søknadstidspunktet.
- d) Gebyret må være betalt før arrangementets start for at bevillingen skal være gyldig. Omsetningsoppgaven skal dokumenteres med leverandørfakturaer og/eller kvitteringer.

Virksomheter:

Gebyret for en enkelt anledning til virksomheter registrert som enkeltpersonforetak, AS, ANS eller DA er minimum kr 3.500,00.

Det må i søknaden oppgis forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk. Gebyret vil bli beregnet ut i fra de til enhver tid gjeldende satser fastsatt av departementet.

Gebyret må være betalt før arrangementets start for at bevillingen skal være gyldig. Omsetningsoppgaven skal dokumenteres med leverandørfakturaer og/eller kvitteringer.

Vilkåret for å få bevilling:

- a) Det oppnevnes en skjenkeansvarlig for arrangementet (styrer), person over 20 år.

- b) Vedkommende må ha avlagt og bestått kunnskapsprøven for alkohol på søknadstidspunktet.
- c) Gebyret må være betalt før arrangementets start for at bevillingen skal være gyldig. Omsetningsoppgaven skal dokumenteres med leverandørfakturaer og/eller kvitteringer.

Ambulerende skjenkebevilling

Gebyret for ambulerende skjenkebevilling (kun til sluttet selskap) er kr 250,00.

Utvidelse av skjenkebevilling for en enkelt anledning

Gebyret for utvidelse av skjenkebevilling for en enkelt anledning til annen alkoholholdig drikk er kr 250,00.

12. Dispensasjoner

UHO kan dispensere fra ovennevnte retningslinjer om særskilte grunner taler for det.