

VEDLEGG nr. 14

Tønsberg kommune – Prosedyre ved bestilling av PLS

- 1 Formål og omfang  
Formålet er å sikre at el/auto,atikkskap, el-installasjon og PLS/styring blir bestilt, produsert, montert, driftsatt i hht. Tønsberg kommunes krav og behov til rett tid.
- 2 Målgruppe  
Medarbeidere som arbeider med utestasjoner i VA-avdelingen,, prosjektleder i utbyggings/ forvaltningsavdelingen, prosjekterende konsulent, pumpeleverandører og produsenter av sterk- og svakstrøm.

3 Asvarsfordeling

Nivå	Beskrivelse	Ansvarlig	Sign og dato utført
<b>3.1 Prosjektering</b>			
Skaffe frem prosjekteringsgrunnlag	Sørge for at riktig krav-spesifikasjon blir benyttet som prosjekteringsgrunnlag	Prosjektleder	
	Gjennomgå funksjonsbeskrivelse og kravspesifikasjon	Elektriker-VA	
	Gjennomgå funksjonsbeskrivelse og kravspesifikasjon	Oppsynsmann-VA	
	Husk å sjekke med elektriker VA om det er behov for signalkabel i grøfta frem til pumpestasjonen og bestille denne	Prosjektleder, i samarbeid med oppsynsmann-VA og elektriker-VA	
Valg av pumpeleverandør	Tilbud, valg av pumpeleverandør og signering av kontrakt	Prosjektleder, i samarbeid med oppsynsmann-VA og elektriker-VA	
	Bestilling av pumpestasjon	Prosjektleder	
<b>3.2 Produksjon/Levering AL/Automatikk</b>			
Prosjektering av elektroskap	Ut fra funksjonsbeskrivelse og kravspesifikasjon sørge for at det blir utarbeidet riktige tegninger for elektroskap, inkl. signalliste.	Pumpeleverandør	
	Oversende elektrotegninger inklusiv signallister til VA-avd. v/elektriker	Pumpeleverandør	
	Kontroll av tegnings-underlag, evt. I samarbeid med elektrokonsulent.	Elektriker-VA i samarbeid med Strand og Grindahl og Malthe Winje.	
	Godkjenne tegningsunderlag,	Prosjektleder/Oppsynsmann-VA/Elektriker-VA	
Bestilling av elektroskap	Sørge for at sterkstrøm/skap blir bestilt hos skapbygger	Pumpeleverandør	
Bestilling av PLS	Ut fra funksjonsbeskrivelse, tegninger og rekkeklemmelist sørge for at riktig utstyr.	Prosjektleder	

Nivå	Beskrivelse	Ansvarlig	Sign og dato utført
	blir bestilt hos TS-elektro. (Standard skjema for bestilling av utestasjoner datert xx.xx.xx benyttes).		
Bygging, levering og montering	Sørge for at sterkstrømsleverandør monterer tavle inkl. PLS (tiltransportert fra TS-elektro)	Pumpeleverandør	
Samband	Sørge for signalforbindelse mellom driftssentral og den aktuelle utestasjon og at utestasjonen blir tilkoblet riktig loop.	Pumpeleverandør	
<b>3.3 Idriftssettelse/Overtagelse/Dokumen-tasjon</b>			
Igangkjøring	Sørge for å innkalle TS-ELEKTRO for programmering av PLS og igangkjøring av anlegget	Pumpeleverandør	
	Programmering og igangkjøring av utestasjonen.	TS-ELEKTRO/Pumpeleverandør	
	Sørge for at riktig dokumentasjon foreligger. Sørge for at alle signaler/funksjoner er testet og er riktige. OBS! Skal være utført før overtagelse	Prosjektleder	
	Sørge for å bestille TS-ELEKTRO for programmering av driftssentralen	Elektriker-VA	
	Legge stasjonen inn på driftskontrollanlegget	TS-ELEKTRO	
Overtagelse	Innkalle til overtagelse av utestasjonen	Prosjektleder	
	Gjennomføre overtagelse og skrive overtagelsesprotokoll	Elektriker	
	Godkjenne elektriske arbeider og styringsfunksjoner	Prosjektleder/Elektriker-VA	
	Godkjenne pumpestasjonens funksjon og standard	Prosjektleder/Oppsynsmann-VA	