



NAV Tønsberg

SØKNAD

ØKONOMISK SOSIALHJELP

TØNSBERG
KOMMUNE

- der barn ler

1. Personopplysninger

Etternavn:		Dato: (for NAV)			
Fornavn:					
Fødselsnummer:	Statsborgerskap:				
Adresse:	Postnr/sted:	Tlf:			
Sivilstand:	<input type="checkbox"/> Gift/ registrert partner	<input type="checkbox"/> Ugift	<input type="checkbox"/> Skilt/separert	<input type="checkbox"/> Enke / enkemann	<input type="checkbox"/> Samboer
Ektefelles navn:					
Fødselsnummer:		Tlf:	Statsborgerskap:		

2. Barn

Navn	Fødselsnummer	Bor hos søker		Samvær	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nei
		<input type="checkbox"/> nei	<input type="checkbox"/> ja	Hvor ofte:		
		<input type="checkbox"/> nei	<input type="checkbox"/> ja	Hvor ofte:		
		<input type="checkbox"/> nei	<input type="checkbox"/> ja	Hvor ofte:		
		<input type="checkbox"/> nei	<input type="checkbox"/> ja	Hvor ofte:		

3. Boforhold <input type="checkbox"/> leier bolig privat <input type="checkbox"/> leier bolig kommunalt <input type="checkbox"/> eier bolig <input type="checkbox"/> bofellesskap <input type="checkbox"/> uten fast bolig bor hos venner / familie Hvor mange personer bor i ditt hjem: Under 18 år: Over 18 år: Antall barn over 18 år som går på videregående skole: Søkt bostøtte <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei	4. Arbeid søker: <input type="checkbox"/> Fast arbeid <input type="checkbox"/> Reg.arb.søker <input type="checkbox"/> Ikke arb.søker <input type="checkbox"/> Midl.tid.arbeid <input type="checkbox"/> Utdanning <input type="checkbox"/> Annet:	Ektefelle: <input type="checkbox"/> Fast arbeid <input type="checkbox"/> Reg.arb.søker <input type="checkbox"/> Ikke arb.søker <input type="checkbox"/> Midl.tid.arbeid <input type="checkbox"/> Utdanning <input type="checkbox"/> Annet:
--	--	--

5. Søknaden gjelder (opplysninger kan legges ved på eget ark)

.....
.....
.....
.....
.....

Har du/dere mottatt sosialhjelp denne eller forrige måned fra annen kommune, hvilken?:

6. Økonomi

Inntekt:	Søker	Ektefelle	Utgifter:	Beløp
Arbeidsinntekt			Husleie	
Arb.avklaringspenger			Strømutgifter	
Dagpenger			Barnehage	
Sykepenger			SFO	
Uføretrygd			Innboforsikring	
Studielån/stipend			Andre utgifter	
Barnetrygd				
Barnebidrag			Ved eid bolig:	Beløp
Bostøtte			Totalverdi/gjeld	
Kontantstøtte			Renter boliglån	
Grunn/hjelpestønad			Avdrag boliglån	
Kvalifiseringsstønad			Husforsikring	
Individstønad			Kommunale avgifter	
Introduksjonsstønad			Andre utgifter	
Andre inntekter			

Ingen inntekt

Ingen inntekt utover bostøtte

7. Formue

Type formue	Spesifiser	Beløp / verdi
Innskudd i bank / BSU / aksjer		
Bolig / eiendom		
Bil, båt, motorsykkel		
Andre formuesgoder		

8. Antall kontoer i husstanden:

Oppgi kontonummer for evt. utbetaling av sosialhjelp:

9. Viktig informasjon

For å sikre korrekt saksbehandling må det sendes dokumentasjon på inntekter og utgifter sammen med søknaden før denne kan behandles. Ved behov vil det bes om manglende dokumentasjon. NAV kan fremme tilbakebetalingskrav dersom sosialhjelpen er urettmessig hevet, jfr Lov om sosiale tjenester i NAV §23, og kan kreve refusjon i etterbetalte ytelser fra folketrygden, jfr samme Lov §26. Det er straffbart å gi uriktige opplysninger eller tilbakeholde opplysninger som har betydning for søknaden og kan medføre politianmeldelse.

Jeg/ vi plikter å varsle NAV snarest dersom mine/ våre økonomiske forhold endrer seg i den perioden jeg/ vi mottar sosialhjelp. Dette gjelder også ytelser fra folketrygden, herunder fødselspenger og engangsstønad, tilbakebetaling av skatt, bostøtte, mottakelse av arv eller annen formuesøkning.

10. Underskrift

Jeg/ vi bekrefter at opplysninger gitt i søknaden er riktig.

Dato: Sted: Søkers underskrift:

Dato: Sted: Ektefelles underskrift:



NAV Tønsberg

SØKNAD

ØKONOMISK SOSIALHJELP



Dokumentasjon til søknaden

Når du søker økonomisk sosialhjelp, er det en del dokumentasjon du må leverer inn. Du vil motta et forvaltningsbrev der du får informasjon om hva du må lever inn av dokumentasjon dersom ikke alt er innlevert.

Dersom NAV Tønsberg ikke har mottatt etterspurt dokumentasjon, kan søknaden din bli avslått med denne begrunnelse.

Vedlegg:

Her kommer en oversikt over vanlige dokumenter som kan være relevant å vedlegge søknaden:

Inntekter:

- Arbeidsinntekt, lønnslipp
- Barnebidrag
- Bostøtte, vedtak
- Andre inntekter
- Formue, hus, hytte, campingvogn, eventuelt verdipapirer eller bankinnskudd
- Kontoutskrift for de siste 3 månedene
- Likning for siste år
- Eventuelt andre inntekter

Utgifter:

- Husleie, leiekontrakt, husleiebok
- Renter og avdrag på boliglån, giro eller avtale
- Strøm, giro
- Annen oppvarming, giro
- Kommunale utgifter, giro
- Innbo- og bolig forsikring, giro
- Gjeldsforhold, regninger
- Eventuelt andre utgifter

Ved sykdom og arbeidsuførhet:

- sykemelding