



**TØNSBERG
KOMMUNE**

– *der barn ler*

Forskrift om skolefritidsordning ved offentlige grunnskoler i Tønsberg kommune

Hjemmel: Fastsatt av kommunestyret i Tønsberg kommune den 12. juni 2024 med hjemmel lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova) § 4-5 (5).

§ 1 Formål og virkeområde

Forskriften regulerer forhold ved skolefritidsordningen ved de offentlige skolene i Tønsberg kommune.

§ 2 Eierforhold

De kommunale skolefritidsordningene eies og drives av Tønsberg kommune i tråd med de til enhver tid statlige fastsatte lover og forskrifter.

§ 3 Opptaksmyndighet

Rektor ved skolen skolefritidsordningen er lokalisert til, er opptaksmyndighet. Klage på avslag om opptak behandles av kommunens oppnevnte klagenemd.

§ 4 Opptakskriterier

Barn på 1.-4.årstrinn kan, etter søknad, få plass ved skolefritidsordningen på den skolen eleven tilhører.

Barn på 5.-7.årstrinn med særlige behov kan, etter søknad, få plass i skolefritidsordning. Slikt tilbud gis ved skoler med forsterkede avdelinger.

§ 5 Opptaksperiode og oppsigelse

Opptak i skolefritidsordning kan skje fra det skoleåret barnet begynner på skolen. Opptak kan også skje i løpet av skoleåret. Plassen beholdes til den sies opp. Plassen opphører uten oppsigelse når barnet går ut av 4. årstrinn.

Oppsigelsesfrist og frist for endring av plasstype er én måned, med virkning fra den 1. i påfølgende måned. Det må betales for plassen i oppsigelsestiden. Dersom plassen sies opp etter 31. mars, skal det betales ut skoleåret. Plasstype kan heller ikke endres etter denne dato.

Tap av plass kan skje ved gjentatte overskridelser av opphold/åpningstid, manglende betaling eller ugrunnet fravær over lengre tid.

§ 6 Foreldrebetaling

Skolefritidsordningen følger skoleåret og varer f.o.m 1. august t.o.m. 31.juli. Betaling for opphold skjer forskuddsvis hver måned til økonomiseksjonen i Tønsberg. Betaling for kost kommer i tillegg til betaling for opphold. Satser for de forskjellige plasstypene samt kost, fastsettes årlig av kommunestyret. Det betales for 11 måneder per år.

Foreldrene kan velge mellom følgende plasstyper:

5 dager i uken

4 dager i uken

3 dager i uken

2 dager i uken

Annehver uke

Morgentilbud (hver dag fra SFO åpner om morgnen til første undervisningstid starter)

Forskjellige plasstyper kan ikke kombineres. Det er mulighet for kjøp av dagplass ved allerede inngått kontrakt med SFO. En dagplass koster 1/8 del av prisen for plass 2 dager i uken plus 1/8 del av kost for plass to dager i uken.

Det gis 30 % søskenmoderasjon for barn nr. 2 og 50 % søskenmoderasjon fra og med barn nr. 3. Søsken defineres som helsøsken og halvsøsken, stesøsken defineres utenfor. Fosterbarn regnes som søsken.

Sykdom hos barnet i over to uker dokumentert med legeattest kan etter søknad gi redusert oppholdsbetaling.

§ 7 Leke- og oppholdsareal

Skolefritidsordningen disponerer skolens lokaler og lekearealer ute og inne. Disponering og sambruk med skolen avgjøres av rektor.

§ 8 Daglig oppholdstid og årlig åpningstid

Skolefritidsordningen har åpent mandag til fredag. Åpningstiden er kl. 07.15 –16.30.

Skolefritidsordningen holder stengt jule- og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenger Skolefritidsordningen kl. 12.00. Skolefritidsordningen har sommerstengt i uke 27, 28, 29 og 30.

Skolefritidsordningen er stengt fem planleggingsdager hvert år. Disse skal ligge utenom de 190 pliktige opplæringsdagene for elever. Fire av planleggingsdagene skal også være sammenfallende med planleggingsdager i de kommunale barnehagene.

§ 9 Personale og ledelse

Skolefritidsordningen skal til enhver tid være en forsvarlig bemannet. Rektor er administrativ og faglig leder av skolefritidsordningen og fordeler ressursene ut fra lokale forhold slik at bemanningen er forsvarlig. Skolefritidsordningen bør ha en leder som har det daglige ansvaret for innhold og organisering, løpende samarbeid med skolens personale, gjennomføring av foreldremøte, som er nærmeste leder for de ansatte i skolefritidsordningen, og som kan være tilgjengelig for kontakt med foreldrene. Skolefritidsordningen kan, ved behov, organiseres med flere baser med baseledere som har et utvidet ansvar for innhold og organisering.

§ 10 Iverksetting

Denne forskrift trer i kraft 01. august 2024.

HØRINGSFORSLAG