



## Forebyggende plan – Psykososialt miljø – Barkåker skole

Tid	Aktivitet	Tiltak	Ansvar
August	Oppstart SFO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekstra fokus på nye elever og første trinn</li><li>• Trygge foresatte</li><li>• Relasjonsarbeid - barn-barn, voksen-barn</li><li>• Lek og aktivitet med voksenstøtte</li><li>• Økt bemanning før skolestart</li></ul>	SFO-leder og rektor
	Planleggingsdager før oppstart	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gjennomgang av kommunale og lokale rutiner og retningslinjer – alle ansatte</li><li>• Gjennomgang av § 12 – alle ansatte</li><li>• Rutine for inspeksjon gjennomgås i personalet</li></ul>	Rektor
	Oppstart av nye og gamle klasser og trinn	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skolens ordensreglement og trivselsregler gjennomgås med alle elever</li><li>• Elever og lærere på trinnet utarbeider/gjennomgår egne klasseregler og tilhørende tipsplakater</li><li>• Trivselsfremmende aktiviteter for klassen</li><li>• Faddersamarbeid 1-5/2-6/3-7</li><li>• Tilbud om en foreldrestyrt oppstartsamtale til alle foresatte</li></ul>	Kontaktlærer
	Informasjon fra rektor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informasjon om mulighet for oppstartsamtale for foresatte</li></ul>	Rektor
	Elevmedvirkning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valg av elevrådsrepresentanter</li><li>• Konstituering av elevråd styre og elevråd for neste skoleår</li></ul>	Kontaktlærer Inspektør
September	Identifisering av sårbare elever	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tema i trinnmøte med ledelsen</li><li>• Tema på personalmøte SFO</li><li>• Tema i møte mellom ledelsen og helsesykepleier</li><li>• Oppfølging fra PPT ifbm «Lekende lett skolestart»</li></ul>	Kontaktlærer og ledelse SFO Ledelsen og helsesykepl. PPT
	Foreldreinvolvering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Møte mellom klassekontakter, FAU-representanter og skolen v/rektor: Utarbeide plan for sosiale og trivselsfremmende aktiviteter på trinnet med kontaktlærer (digital kommunikasjon)</li><li>• Foreldremøter på alle trinn</li><li>• Konstituere FAU</li></ul>	Rektor  Kontaktlærer Rektor
	Informasjon fra rektor	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informasjon om blant annet retten til et trygt og godt skolemiljø sendes ut til alle foresatte (via skolekatalogen som sendes til alle hjem). Informasjonen gis i tillegg fra rektor til foreldre på høstens foreldremøte på alle trinn</li></ul>	
	Undersøkelse	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gjennomføring av digital ikke-anonym undersøkelse for 5.-7. trinn – trivsel-trygghet-læring</li><li>• Oppfølging av enkeltelever i etterkant</li></ul>	Kontaktlærer  Kontaktlærer
Oktober	Skolemiljøprosjekt (før høstferien)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trivselsfremmende aktiviteter på tvers av trinn og internt på trinnet</li></ul>	Kontaktlærerne og prosjektkomiteen
	Elevmedvirkning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fadderkurs for 4. trinn</li><li>• Oppstart av Småskoleråd</li></ul>	Kontaktlærer 4. trinn Elevrådsleder og insp.
November	Elevundersøkelsen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gjennomføring av nasjonal, anonym, undersøkelse for 5.-7. trinn</li><li>• Gjennomgang med elevråd, trinn og klasse av utvalgte områder i undersøkelsen</li></ul>	Ledelsen  Kontaktlærer og inspektør
	Foreldreinvolvering	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konstituering av SU– gjennomgang av skolens arbeid med skolemiljø</li></ul>	Rektor
	Elevmedvirkning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kontaktlærere gjennomfører elevsamtale med sine elever- basert på lokal rutine (forberedelsesdokument)</li></ul>	Kontaktlærer

	Utviklingssamtale m/halvårsvurdering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planlagt og strukturert samtale med foresatte om elevens faglige og sosiale utvikling</li> </ul>	Kontaktlærer
Desember	Overgang fra bhg.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fadderne og skolestarterne går rundt juletre sammen</li> </ul>	Kontaktlærer 4. trinn
Januar	Oppstart andre semester	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rutine for inspeksjon repeteres i personalet</li> <li>Skolens ordensreglement og trivselsregler repeteres for alle elever</li> <li>Gjennomgang av § 12 – alle ansatte</li> </ul>	Rektor Kontaktlærer  Rektor
Februar	Overgangsrutiner	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dialog med barnehagene om nye skolestartere</li> <li>Dialog med Kongseik ungdomsskole om årets 7. trinn</li> </ul>	Rektor Inspektør
Mars	Undersøkelse	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gjennomføring av digital ikke-anonym undersøkelse for 5.-7. trinn</li> <li>Oppfølging av enkeltelever i etterkant</li> </ul>	Kontaktlærer Kontaktlærer
	Overgangsrutiner	<ul style="list-style-type: none"> <li>Overføringsmøte med Kongseik skole</li> </ul>	
April	Overgang fra bhg.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktlærer for neste års 1. trinn besøker skolestarterne i barnehagen 3 ganger – oppstart lokal OSS</li> </ul>	Rektor Kontaktlærere
	Elevmedvirkning	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elevrådskonferanse</li> <li>Kontaktlærere gjennomfører elevsamtale med sine elever- basert på lokal rutine (forberedelsesdokument)</li> </ul>	Inspektør Kontaktlærer
	Utviklingssamtale m/halvårsvurdering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planlagt og strukturert samtale med foresatte om elevens faglige og sosiale utvikling</li> </ul>	Kontaktlærer
Mai	Foreldreinvolvering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Foreldremøter på alle trinn</li> </ul>	Kontaktlærer
	Foreldreinvolvering	<ul style="list-style-type: none"> <li>SU– gjennomgang av skolens arbeid med skolemiljø</li> </ul>	Rektor
Juni	Overgang fra bhg.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Førskoledager</li> <li>Skolestarterne besøker SFO</li> <li>Foreldremøte</li> </ul>	Ledelsen
	Overgang til u-skole	<ul style="list-style-type: none"> <li>Besøksdag og foreldremøte</li> </ul>	Kongseik
	Foreldreinvolvering	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sommerfesten</li> </ul>	Rektor

#### Trivselsfremmende tiltak gjennom hele året for alle elever:

- Klassemøter regelmessig
- Trivselsaktiviteter to ganger pr. uke ledet av trivselsledere og den voksne med funksjonen
- Bruk av «Liv og røre» som undervisningsmetode
- Ulike aktivitetsdager, fagdager og arrangementer
- 14 felles/morgensamlinger gjennom skoleåret. 2 fra hvert trinn
- Utlån av ulikt utstyr i friminutt og på SFO
- Faddersamarbeid
- Skolestarterne inviteres til utvalgte fellessamlinger gjennom skoleåret
- SFO's aktiviteter i ferieuken
- Helsesykepleier årshjul i klassene
- Inspeksjonsordning som fristiller kontaktlæreren til å delta etter behov i overgangssituasjoner og friminutt
- Ukentlig lavterskeltilbud med forebyggende barnevern

#### Denne planen bygger på følgende kommunale og lokale styringsdokumenter:

- Retten til et godt og trygt skolemiljø, rutine – kommunal
- Rammeverk for «Lekende lett skolestart»
- Handlingsplan mot mobbing – kommunal
- OSS-rutinen – kommunal
- Rutine for forberedelse og gjennomføring til utviklingssamtaler - lokal
- Rutine for inspeksjon – lokal
- Rutine/årshjul for foreldremøter – lokal

Denne planen er revidert våren 2026, og godkjent i SU 12. mai 2026